

Menschen und Technologien verbinden. Den Perfect Match für unsere Kunden gestalten. Immer die richtigen Experten für die jeweilige Herausforderung finden - das ist unser Anspruch bei FERCHAU und dafür suchen wir Sie: Als ambitionierter Kollege, der wie wir Technologien auf die nächste Stufe bringen möchte. Wir realisieren spannende Projekte für namhafte Anbieter und Entwickler von IT-Lösungen und integrieren IT-Systeme in den beruflichen Alltag unserer Kunden. Wir schaffen neue IT-Infrastrukturen oder optimieren bereits vorhandene Lösungen. Ständig im Fokus: alle Themen rund um Support und Security.

Serveradministrator (m/w/d)

Dortmund

Das ist zukünftig Ihr Job

- Planung, Konfiguration, Betrieb und Weiterentwicklung der Server und Citrix Umgebung
- Durchführung von Software Patches für die komplette Server Umgebung
- Support und Fehleranalyse
- Vorbereitung der Beantragung, Lieferannahme und Inventarisierung des Equipments
- Erstellung und Pflege der internen Dokumentation

Das erwartet Sie bei uns

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mehr als der BAP, wir bieten Sonderurlaub, Kindergartenzuschuss, Jubiläumsgewinne uvm.

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Informatikausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Serveradministration
- Sehr gute HP- und Microsoft Kenntnisse
- Erfahrungen in SQL Datenbanken inkl. Clustering (MS SQL, Oracle)
- Deutschkenntnisse auf C2-Niveau und Englischkenntnisse auf B2-Niveau

Lust auf die nächste Herausforderung? Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! Am schnellsten geht es, wenn Sie sich direkt bewerben - gerne online oder per E-Mail unter der Kennziffer SA40-55653-DO bei Frau Jennifer Stollbrock. Lassen Sie uns gemeinsam das nächste Level nehmen und Technologie nach vorne bringen!



Jennifer Stollbrock

Personalreferentin

FERCHAU GmbH
Niederlassung Dortmund
Hörder Burgplatz 1, 44263 Dortmund
Fon +49 231 562220-0, dortmund@ferchau.com

